

REFERAT

Emne: Bestyrelsesmøde, Bjerringbro Byforum	
Mødeleder: Niels Dueholm Referent: Lars Christiansen Dato: 10. april 2024 Varighed: 18.00-21.00 Sted: Bjerringbro Byforum mødelokale 1	Tilstedeværende: John Degn Christensen, Dagny Vistisen, Flemming Petersen, Niels Dueholm, Michael Jensen, Lars Haahr og Lars Christiansen Fraværende:

1. Orientering fra formanden

Resumé

Formanden orienterer om nyt siden seneste møde.

- Formanden har holdt møde med borgmesteren. På mødet havde man en god snak om mange ting herunder Byforums rolle og samarbejde med Viborg Kommune, Byforums ansøgning til Viborg Kommune og et fremtidigt "Gudenå-projekt" mellem Gudenåen og jernbanen ala Banebyen i Viborg.
- Formanden og erhvervsformanden har holdt møde med Majbritt Kierkegaard om hendes iværksætterprojekt. Her har vi tilkendegivet Byforums fortsatte opbakning til projektet dog uden mulighed for at støtte økonomisk.
- Formand og bychef har den 9/4 haft møde med udlejer fra KVN Bolig om lokalerne på Broen. Udlejer godkendte de forandringer, der hidtil er lavet i lokalerne som en del af det, der er aftalt mellem udlejer og Møllerne. Udlejer accepterede samtidig at afvente næste huslejestigning jf. kontrakten til 2027. Til gengæld er der nogle økonomiske udfordringer: Møllerne har opbygget en huslejerestance på 164.000 kroner, der skal afregnes i rater frem til 2025. Derudover har Møllerne ikke afregnet husleje i oktober, november og december sidste år – pengene er betalt da Viborg Kommune udbetalte støtten for 2024. Det betyder, at der mangler cirka 50.000 kroner for at huslejen kan betales i 2024. Formanden og bychefen arbejder videre med en model i samarbejde med de unge.
- Formanden er blevet opfordret til at holde talen til studenterne den 28. juni.

Drøftelse og konklusion

Formandens orientering blev taget til efterretning.

2. Orientering fra bychefen

Resumé

Bychefen orienterer om sidste nyt fra bykontoret siden seneste møde.

Hvidvask: Bestyrelsens medlemmer bliver inden længe kontaktet af selskabet "Creditro" for at få jer til at bekræfte, at I er medlemmer af foreningens bestyrelse. Det er det system, som bogholderen anvender for at overholde lovgivningen vedr. hvidvask. Jeg har allerede udfyldt en række kundeoplysninger, så det bør være forholdsvis enkelt for jer. Der stilles krav om dokumentation i form af sundhedsbevis og kørekort.

Broen: Niels og jeg har haft møde med udlejer af de lokaler, hvor Broen holder til. Udlejer har godkendt de forandringer, der hidtil er lavet i lokalerne som en del af det, der er aftalt med udlejer. En anden god nyhed er, at udlejer har accepteret at afvente næste huslejestigning jf. kontrakten til 2027. Til gengæld er der nogle økonomiske udfordringer, som vi er nødt til at dykke dybere ned i. Helt grundlæggende mangler Broen penge – en del penge. Cirka 50.000 kroner for at det kan løbe rundt i år bare. Og derudover cirka 40.000 kroner næste år. Årsagen er dels en aftale om afbetaling af cirka 100.000 kroner i husleje-gæld samt tre måneders restance sidste år, der er betalt med pengene for i år. Jeg har rykket for en dato for generalforsamling i april, som aftalt på mødet i marts. Derudover holder jeg møde med de unge i Broen-udvalget, hvor vi skal tale praktik i næste uge.

Å-Promenaden: Håbet var, at arbejdet på Å-promenaden kunne gå i gang 1. april. Men Viborg Kommune orientere om, at man går i gang så snart, der er tørt nok til at arbejde i området. Det er planlagt til at tage 15 uger fra man går i gang til omklædning, sauna og gangbroer er færdige. Derudover er der bestilt et badeanlæg hos NBC Marine der er et firma med speciale i badebroer. Hvornår broen går i gang er endnu ikke på plads, men den gode nyhed er, at prisen bliver billigere end først antaget, og derfor bliver der penge til både vandleg og legeplads ved Å-Promenaden allerede i denne omgang. Jeg håber at vi kan indvie Å-Promenaden en gang efter sommerferien.

Betaling for pavilloner: Vi talte kort om på sidste møde, at vi betaler for meget for leje af pavilloner til eks. OBN, og at pavillonerne egentlig er vores, og derfor burde være billigere.

Jeg har drøftet prisen med ABC, der står for opsætning og nedtagning af pavillonerne, og de har følgende tilbagemelding:

- De pavilloner vi fik tilbage i 2017 fra Borgerforeningen er slidt op og udskiftet for længst
- Vi får mængderabat på Mad & Kunstmarkedet, hvilket er årsagen til, at vi betaler mindre her end til andre arrangementer
- Der er ofte en del bøvl med at pavilloner skal flyttes rundt efter opstilling

OneNote: Linda og jeg har som ønsket oprettet One Note til brug for bestyrelsens arbejde. Her deler vi forretningsordner, referater fra bestyrelses- og udvalgsmøder, årskalendre, budgetter, ansøgninger og andre fælles dokumenter. I får et link ud i morgen og et tilbud om, at vi gerne lægger alle gamle referater og andre filer ind i systemet for jer, så I er up-to-date. Derefter må I sige til, hvis vi skal lægge referater ind for jer. Det vigtigste er, at OneNote-systemet bliver brugt. Derudover vil jeg gerne at bestyrelsen forholder sig til, hvem der skal have adgang til OneNote-oplysningerne.

Årskalender 2024: Jeg har som aftalt udsendt årskalendre for 2024 inklusive arbejdsopgaver. Der er kommet nye ting til siden sidst, og derfor må I gerne kigge jeres eget udvalgs kalender igennem, hvis ikke det allerede er gjort. Jeg har også samlet alle kalendre i én samlet kalender med tilhørende arbejdsopgaver. Det er I meget velkomne til at dele med jeres udvalgsmedlemmer, så de også kan få syn for sagen af, hvor meget vi egentlig får igennem møllen i Byforum.

Gavekort til detailhandlen: Vi har udarbejdet og bestilt nye gavekort til detailhandlen. De skulle gerne komme inden sommerferien. Årsagen er, at SparXpress, der står for systemet, har skiftet teknik, og det gjorde nye gavekort nødvendige. Vi modregner de gavekort, vi har liggende i de gavekort vi bestiller, og derfor bør skiftet ikke give os nogen særlig udgift.

Flagstænger på Niels Due Jensens Plads: Efter en snak med Niels, Lars og bypedellerne har jeg søgt Viborg Kommune om at få sat en stor flagstang op på Niels Due Jensens Plads samt få lov til at nedgrave flagstangholderne til mobile flagstænger 10-12 steder på pladsen. Målet er at kunne indramme pladsen med flag når der er særligt festlige arrangementer på pladsen – eks. Studenternes fejring. Det store flag skal bruges på samme måde – at flage ved særlige lejligheder. Siger Viborg Kommune ja til at der må opstilles en stor flagstang på pladsen og til at betale for denne, så udarbejdes et flagreglement for flagning. Derudover laves et flagreglement for flagning med de små flag i byen.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Foreningens økonomi og medlemstatus**Resumé**

Bychefen fremlægger økonomi ÅTD og status på medlemmer.

BILAG: 240405 ÅTD Saldobalance.pdf

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen tog ÅTD til efterretning.

4. Dialogrunde med udvalg og byrådsmedlemmer**Resumé**

På bestyrelsesmødet den 4. marts godkendte bestyrelsen en ny forretningsorden. Af forretningsordenen fremgår det, at bestyrelsen en gang om året holder et statusmøde med Byforums fem faste udvalg, hvor udvalgene fremlægger, hvad de arbejder med og får mulighed for at drøfte evt. spørgsmål eller problemstillinger med bestyrelsen. Derudover ønsker bestyrelsen at holde et årligt møde med de lokalt valgte byrådsmedlemmer.

På dagens møde bedes bestyrelsen sætte en plan for møderne i 2024.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen besluttede følgende mødeplan for resten af 2024:

Bestyrelsesmøder

18/6 – Statusmøde med Borgerudvalget

22/8 – Statusmøde med Kulturudvalget

10/10 – Statusmøde med Foreningsudvalget

5/12 – Statusmøde med Erhvervsudvalget og Detailudvalget

Alle statusmøder fra kl. 18-19. Derefter bestyrelsesmøde til kl. 21.

Byvækststrategi

20/8 & 26/9

Derudover holdes et ekstramøde med Borgerudvalget den 13. maj med deltagelse af Niels Dueholm, Michael Jensen, Lars Haahr og Lars Christiansen. Helst fra kl. 17.

5. Trafikplan for Viborg Kommune**Resumé**

Viborg Kommunes udkast til trafikplan er sendt i offentlig høring med frist for høringssvar den 26. april 2024. Formålet med trafikplanen er at give borgere og virksomheder et bæredygtigt trafiksystem, som kan understøtte kommunens vækst og borgernes hverdagsliv, styrke by- og landdistriktsudvikling samt give bosætningen bedre vilkår.

Trafikplanen har endvidere fokus på, at det skal være sikkert at bevæge sig rundt i Viborg Kommune, og at mobilitet skal være tilgængelig for alle kommunens borgere.

Bestyrelsen bedes forholde sig til, hvad et hørings svar fra Bjerringbro Byforum skal indeholde, og derfor er det aftalt, at de fem udvalg hver især drøfter trafikplanen, og medtager udvalgenes udkast til hørings svar på bestyrelsesmødet.

Trafikplanen kan findes på Viborg Kommunes hjemmeside ved at følge dette link:

<https://viborg.viewer.dkplan.niras.dk/plan/515#/26930>

Trafikplanens projektkatalog kan ses her: <https://viborg.viewer.dkplan.niras.dk/plan/515#/27072>

Og et kort over planens projekter kan ses her: <https://viborg.viewer.dkplan.niras.dk/plan/515#/26900>

BILAG: BB24 Udkast til hørings svar fra Borgerudvalget – Trafikplan for Viborg Kommune.pdf

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen besluttede at Bychefen udarbejder et udkast til hørings svar til Viborg Kommunes trafikplan indeholdende følgende bekræftelser:

- Udkørsler ved supermarkederne på Markedsgade
- Nørregade er ikke cykelsikker
- Rundkørslen v. Gudenåvej/Busbjergvej bør have et lyskryds
- Udkørsel ved Bergs Bageri + Skibelundvej er farlig bl.a. pga bakkende turister
- Mange elever krydser Brogade v. Automester da helleanlægget lægger op til at der skal krydses der. Helleanlægget bør lukkes af, så eleverne ledes længere hen til skolepatruljen
- Ønske om cykelsti fra udkørslen fra stien v. Holms Sø ud på Vestergade og frem til Brogade + at underkørslen mod Møllebækbroen er jævnlige oversvømmet
- Sekundært at hele Vestergade sikres med cykelsti
- At der laves en viadukt/underførsel v. stationen under jernbanen i stedet for en bro som planlagt
- Sikre overgang v. Mølleengen/Vestergade m. helleanlæg og bump der giver adgang til viadukten under banen til Møllebækbroen
- Asfalt på sti syd for idrætsparken hen til punkthusene (langs Skovbækken) så stisystemerne hænger sammen

Bestyrelsen besluttede at holde lokal fokus på Bjerringbro by i sit hørings svar mhp. sikring af cyklist i Bjerringbro.

Desuden ønsker Bjerringbro Byforum at

- Viborg Kommune arbejder for at fremskynde udbygningen af A26 mod Aarhus
- Viborg Kommune arbejder for at nedbringe togtiden mellem Bjerringbro og Aarhus

6. Fokus på frivillighed i Bjerringbro

Resumé

Elfonden har henvendt sig til Bjerringbro Byforum med ønske om at sætte fokus på frivillighed i Bjerringbros foreninger. Formålet er at få flere til at engagere sig i det frivillige arbejde, der er så vigtigt for at foreningerne kan fungere. Elfonden vil gerne være med til at finansiere et arrangement – eksempelvis i form af et foredrag eller lignende arrangement, men er åbne for forslag fra os.

I samme omgang har Lions Club Bjerringbro henvendt sig til byens foreninger med forslag om at man i fællesskab indbetaler penge til at stable en fest for byens frivillige på benene. Denne mail er vedhæftet som bilag til ansøgningen.

Viborg Kommune er også opmærksom på behovet for flere frivillige, og har derfor lavet forskellige tiltag, som man kan læse om ved at følge dette link: <https://viborg.dk/oplevelser-og-fritid/frivillig/>

Et engagement fra Byforums side for at støtte foreningernes indsatser med at få flere frivillige vil spille godt sammen med de aktiviteter, som Byforums Foreningsudvalg i forvejen arbejder med – herunder foreningsfolderen og "Aktive Medspillere".

Bestyrelsen bedes drøfte Elfondens henvendelse, og hvordan Byforum skal engagere sig i dette – og hvordan dette kan spille sammen med Lions Clubs henvendelser til byens foreninger.

BILAG: BB24 Mail fra Lions til BIF.pdf

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen besluttede at lade Foreningsudvalget udarbejde et projekt – med støtte fra bychefen – der kan sætte fokus på frivillighed og sikre, at der ikke bare bliver talt, men også handlet. Projektet skal munde ud i en ansøgning til Elfonden om støtte til et konkret projekt.

Bestyrelsen opfordrer samtidig til, at det overvejes, hvordan mange foreningers udfordringer med kassererposten kan løses.

7. Byvækststrategi

Resumé

I forlængelse af mødet med Viborg Kommune den 2. april drøfter bestyrelsen det fortsatte arbejde med byvækststrategien og ser frem mod mødet den 24. april.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen aftalte at formanden og bychefen kommer med et oplæg til visionen for byvækststrategien, så bestyrelsen er forberedt til arbejde i følgegruppen efter sommerferien.

Som inspiration til dette arbejde tages punktet op på bestyrelsesmødet i juni.

Samtidig opfordres udvalgene til at komme med indspark til samme.

8. Evt.

- Bestyrelsen aftalte at komme med et udspil til Viborg Kommune omkring problemerne med betaling for overnatning, når foreninger holder arrangementer på skolerne. Det udfordrer foreningernes økonomi og bakker ikke op om det frivillige arbejde.
- Erhverv holder erhvervsarrangement den 1. maj med håndboldkamp og spisning for erhvervsmedlemmerne og bestyrelsen. Derudover arbejdes på et arrangement i efteråret.
- Kontakt til formanden for udvalgene lægges på hjemmesiden under de enkelte udvalgs sider

9. Godkendelse af referat

Resumé

Oplæsning og godkendelse af referat fra dette bestyrelsesmøde afholdt den 10. april 2024.

Drøftelse og konklusion

Bestyrelsen godkendte referatet.

Næste møde i bestyrelsen er møde om Byvækststrategi med Viborg Kommune den 24. april 2024 kl. 16.30-18.00